

| | | |
|---|---|--|
| <p>تلتصق هنا اللاصقة الحاملة للاسم واللقب</p> | <p>مناظرة الكفاءة لأستاذية التعليم الثانوي - دورة نوفمبر 2007 - المدة : ساعة</p> | <p>الجمهورية التونسية وزارة التربية والتكوين ◆◆◆</p> |
|---|---|--|

ملاحظات :

(1) يتضمن الاختبار :

- ورقتين A3 خاصة بالأسئلة مرقمة من 1 إلى 8

- ورقة واحدة 4A خاصة بالإجابة

(2) يجب التأكد من التطابق بين :

* أوراق الأسئلة Epreuve A و ورقة الإجابة Epreuve A

* أوراق الأسئلة Epreuve B و ورقة الإجابة Epreuve B

(3) يحتوي الاختبار على 80 سؤالاً متعدد الأجوبة (QCM)

(4) كل سؤال يحتمل إجابة واحدة أو عدة إجابات

تعليمات :

(1) تثبت اللاصقة الحاوية للرمز Code à Barres في المكان المخصص لها على ورقة الإجابة

(الركن الأيمن).

(2) تثبت اللاصقة الحاملة للاسم واللقب في المكان المخصص لها بالصفحة الأولى (الركن الأيسر)

من هذه الورقة.

(3) لا تُسلم إلا ورقة إجابة واحدة لكل مترشح ويستحسن الإجابة على ورقة الأسئلة قبل نقل

العلامات على ورقة الإجابة.

(4) توضع علامة (X) في المربع أو في المربعات الخاصة بالإجابات الصحيحة

(5) يُستعمل القلم الجاف (BIC) الأسود أو الأزرق دون سواهما.

(6) عدم استعمال الماحي (BLANCO) وعدم التشطيب.

(7) عدم طي ورقة الإجابة.

(8) تُرجع ورقة الإجابة وأوراق الأسئلة.

القدرة الإنتاجية من إنتاج شركة تعتمد :

| | | | |
|----------------------------|---|--------------------------|-----------------------|
| A. Des machines installées | B. De la durée d'utilisation des machines | C. Du nombre de salariés | D. De la productivité |
|----------------------------|---|--------------------------|-----------------------|

Le prix d'acceptabilité est :

| | | | |
|--|---|--|--------------------------|
| A. Le prix qui sera accepté par le plus grand nombre de consommateurs potentiels | B. Le prix pour lequel il y aura le plus petit nombre d'acheteurs possibles | C. Le prix qui donne le profit le plus élevé | D. Le prix psychologique |
|--|---|--|--------------------------|

La valeur ajoutée est destinée à rémunérer :

| | | | |
|--------------------------------------|------------------------|-----------|---|
| A. Le (les) apporteur(s) de capitaux | B. Le (les) prêteur(s) | C. l'Etat | D. Le (les) fournisseur(s) d'exploitation |
|--------------------------------------|------------------------|-----------|---|

La fonction financière de l'entreprise a pour rôles de :

| | | | |
|--|--|---|---|
| A. Collecter et gérer les ressources financières | B. Analyser et maîtriser les flux financiers | C. Permettre à l'entreprise de disposer d'un carnet de commande important | D. Permettre à l'entreprise d'avoir une activité rentable |
|--|--|---|---|

L'investissement sert à :

| | | | |
|--|--|------------------------------|---|
| A. Augmenter la capacité de production | B. Obtenir un seuil de rentabilité pour l'entreprise | C. Générer du profit à terme | D. Réaliser, ultérieurement à la dépense, des recettes ou à réduire les coûts |
|--|--|------------------------------|---|

La différence entre la capacité d'autofinancement et l'autofinancement provient :

| | | | |
|-----------------------|-----------------|-------------------|------------------|
| A. Des amortissements | B. Des réserves | C. Des dividendes | D. Des bénéfices |
|-----------------------|-----------------|-------------------|------------------|

Un niveau élevé de dette entraîne pour l'entreprise :

| | | | |
|---|--|---|--|
| A. Des charges financières élevées (intérêts d'emprunt) | B. Une dépendance par rapport aux prêteurs | C. Une capacité d'endettement intacte (possibilité de recours à de nouveaux emprunts) | D. Une capacité à rémunérer les fonds durablement mis à sa disposition |
|---|--|---|--|

Le taux d'endettement de l'entreprise renseigne sur :

| | | | |
|---------------------------|------------------------------|--|---|
| A. La sécurité financière | B. L'indépendance financière | C. La destination des dépenses de fonctionnement | D. Le besoin de financement de l'exploitation |
|---------------------------|------------------------------|--|---|

La valeur ajoutée correspond à :

| | | | |
|---|---|---|--|
| A. La création de valeur par l'entreprise | B. La différence entre ce que l'entreprise produit et ce qu'elle se procure à l'extérieur pour produire | C. La variation de la richesse d'une entreprise | D. Un indicateur de l'efficacité de l'entreprise |
|---|---|---|--|

210. La GPE, c'est :

| | | | |
|-----------------------------------|--|---------------------------|-----------------------------------|
| A. La gestion des points d'entrée | B. La gestion prévisionnelle de l'emploi | C. La grève pour l'emploi | D. La gestion passive de l'emploi |
|-----------------------------------|--|---------------------------|-----------------------------------|

211. Le coût de lancement varie proportionnellement

| | | | |
|---------------------------|-------------------------|------------------------------|---------------------------|
| A. Aux quantités achetées | B. Au nombre d'articles | C. Au nombre de fournisseurs | D. Au nombre de commandes |
|---------------------------|-------------------------|------------------------------|---------------------------|

| | | |
|---|----------------------|---|
| مناظرة الكفاءة لأستاذية التعليم الثانوي | | الجمهورية التونسية وزارة التربية والتكوين الإدارة العامة للامتحانات |
| المادة : التصرف Version B | - دورة نوفمبر 2007 - | |

Q12. La masse salariale comprend :

| | | | |
|---|---|-------------------------------|---|
| A. Les salaires et les impôts versés par l'entreprise | B. Les salaires et les charges sociales versées par l'employeur | C. Les salaires et les achats | D. Les cotisations sociales versées par l'employeur |
|---|---|-------------------------------|---|

Q13. Font partie des compléments de salaire :

| | | | |
|-----------------|---------------|---|--|
| A. Les cessions | B. Les primes | C. Les avantages en nature (voiture de fonction, téléphone portable...) | D. Les indemnités maladie et maternité |
|-----------------|---------------|---|--|

Q14. La communication interne a pour objectifs de :

| | | | |
|---|---|---|--|
| A. Faciliter et encourager les échanges interpersonnels | B. Sensibiliser le personnel aux enjeux de l'entreprise | C. Mettre les individus en situation de conflit | D. Permettre la négociation entre les organismes sociaux |
|---|---|---|--|

Q15. Les contraintes de la politique d'approvisionnement peuvent être :

| | | | |
|---|----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| A. La possibilité de substitution d'un article par un autre | B. La solvabilité du fournisseur | C. La qualité des produits livrés | D. Le respect des délais |
|---|----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|

Q16. La formation professionnelle continue comprend :

| | | | |
|--------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|
| A. Le plan de formation annuel | B. Le congé individuel de formation | C. Le plan de formation semestriel | D. Le plan de formation externe |
|--------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|

Q17. L'autofinancement présente les avantages suivants :

| | | | |
|-------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|--|
| A. Un coût de collecte faible | B. Non recours au marché financier | C. Sa rémunération est facultative | D. Diminution de la capacité d'emprunt |
|-------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|--|

Q18. L'investissement matériel peut prendre la forme d'un :

| | | | |
|-------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|
| A. Investissement de capacité | B. Investissement de productivité | C. Investissement de rentabilité | D. Investissement de remplacement |
|-------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|

Q19. La GRH signifie :

| | | | |
|---------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|
| A. La gérance des ressources humaines | B. Le grand rassemblement humain | C. La grève des ressources humaines | D. La gestion des ressources humaines |
|---------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|

Q20. La force de vente d'une entreprise a pour missions de :

| | | | |
|-----------------------------------|-----------------------------------|---|--|
| A. Guider et conseiller le client | B. Assurer le suivi des commandes | C. Mettre en place la politique commerciale | D. Trouver des opportunités en prospectant les marchés |
|-----------------------------------|-----------------------------------|---|--|

Q21. Les investissements financiers ont des objectifs variés :

| | | | |
|--|------------------------------------|---|--------------------------------|
| A. Élargir la compétence de l'entreprise | B. Prendre part dans les décisions | C. Éviter de s'implanter dans des activités nouvelles | D. S'implanter sur des marchés |
|--|------------------------------------|---|--------------------------------|

Q22. La GRH a pour missions de :

| | | | |
|--|---|---|---|
| A. Définir une politique sociale dans l'entreprise | B. Assurer la satisfaction matérielle du développement humain | C. Respecter les contraintes économiques auxquelles sont soumises les entreprises | D. Définir une politique fondamentale dans l'entreprise |
|--|---|---|---|

Q23. La politique sociale de l'entreprise implique :

| | | | |
|---|---|---------------------------------|---|
| A. La négociation collective avec les partenaires sociaux | B. La participation et intéressement des salariés aux résultats de l'entreprise | C. La rémunération du personnel | D. L'organisation des qualifications du personnel |
|---|---|---------------------------------|---|

Q24. Le microenvironnement de l'entreprise inclut :

| | | | |
|-------------------------------|----------------|-----------------------------|-----------|
| A. L'environnement économique | B. Les clients | C. L'environnement culturel | D. L'Etat |
|-------------------------------|----------------|-----------------------------|-----------|

Q25. L'environnement social de l'entreprise intègre :

| | | | |
|---------------------------------|------------------|----------------------|--------------------------|
| A. La réglementation du travail | B. Les syndicats | C. La société civile | D. Les partis politiques |
|---------------------------------|------------------|----------------------|--------------------------|

Q26. Gérer les stocks, c'est :

| | | | |
|------------------------------------|--|---------------------------------|--------------------------------------|
| A. Minimiser les coûts de stockage | B. Maximiser les capitaux investis dans les stocks | C. Éviter les ruptures de stock | D. Constituer des stocks de sécurité |
|------------------------------------|--|---------------------------------|--------------------------------------|

Q27. De leur réception à leur sortie, les stocks de marchandises donnent lieu à un certain nombre de tâches administratives :

| | | | |
|----------------------------|--------------|--------------|-----------------|
| A. Passation des commandes | B. Réception | C. Rangement | D. Conservation |
|----------------------------|--------------|--------------|-----------------|

Q28. La durée du cycle d'exploitation de l'entreprise dépend :

| | | | |
|--|--|---|--|
| A. Du temps de stockage des produits finis | B. De la durée du crédit accordé aux clients | C. De la longueur des chaînes de montage des produits finis | D. De la durée du cycle d'investissement |
|--|--|---|--|

Q29. La flexibilité d'une entreprise désigne sa capacité à :

| | | | |
|--------------------------------|-----------------------|--------------------------------|----------------------------------|
| A. Avoir une forte rentabilité | B. Changer de clients | C. Embaucher moins de salariés | D. S'adapter à son environnement |
|--------------------------------|-----------------------|--------------------------------|----------------------------------|

Q30. Le rôle des stocks est multiple :

| | | | |
|--------------------|-------------------|--------------------|-------------------|
| A. Rôle économique | B. Rôle technique | C. Rôle commercial | D. Rôle financier |
|--------------------|-------------------|--------------------|-------------------|

Q31. L'entreprise peut disposer des ressources dont elle a besoin par l'intermédiaire de :

| | | | |
|------------------------|-----------------------|------------------------|------------------------|
| A. Fonction financière | B. Fonction comptable | C. Fonction logistique | D. Fonction production |
|------------------------|-----------------------|------------------------|------------------------|

Q32. Le taux de marque permet de retrouver le prix d'achat à partir du prix de vente :

| | | | |
|---|---|---|---|
| A. $\text{Prix d'achat} = \text{prix de vente} (1 - \text{taux de marque})$ | B. $\text{Prix d'achat} = \text{prix de vente} (1 + \text{taux de marque})$ | C. $\text{Prix d'achat} = \text{prix de vente} / (1 + \text{taux de marque})$ | D. $\text{Prix d'achat} = \text{prix de vente} / (1 - \text{taux de marque})$ |
|---|---|---|---|

Q33. Les grandes masses du bilan fonctionnel sont :

| | | | |
|-----------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------------------------|
| A. Ressources stables | B. Autres actifs non courants | C. Actifs courants | D. Fournisseurs et comptes rattachés |
|-----------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------------------------|

Q34. Les différents modes de recrutement peuvent être :

| | | | |
|-------------------------------------|---|--------------------------------------|---|
| A. Recrutement interne par mutation | B. Recrutement externe par organisme de placement | C. Recrutement externe par promotion | D. Recrutement interne par "chasseurs de têtes" (cabinets de recrutement) |
|-------------------------------------|---|--------------------------------------|---|

Q35. L'exploitation peut être financée par :

| | | | |
|-----------------------------|-------------------|---|-----------------------------|
| A. Le crédit «fournisseurs» | B. Le crédit-bail | C. L'escompte bancaire des effets de commerce | D. Les découverts bancaires |
|-----------------------------|-------------------|---|-----------------------------|

Q36. Le processus de gestion est formé d'un ensemble de sous activités ou de fonctions fondamentales de gestion à savoir :

| | | | |
|---------------------|-------------------|-----------------|----------------|
| A. La planification | B. L'organisation | C. La formation | D. Le contrôle |
|---------------------|-------------------|-----------------|----------------|

| | | |
|---|----------------------|---|
| مناظرة الكفاءة لأستاذية التعليم الثانوي | | الجمهورية التونسية وزارة التربية والتكوين الإدارة العامة للامتحانات |
| المادة : التصرف Version B | - دورة نوفمبر 2007 - | |

Q37. L'établissement du bilan fonctionnel exige de :

| | | | |
|--|--|--|--|
| A. Partir d'un bilan comptable avant répartition des bénéfices | B. Reporter à l'actif les valeurs brutes des biens | C. Reporter au passif l'ensemble des ressources de financement (amortissements et provisions inclus dans les ressources stables) | D. Considérer les concours bancaires comme trésorerie active |
|--|--|--|--|

Q38. Les objectifs que doivent se fixer les responsables de la production afin de bien s'acquitter de leurs tâches sont :

| | | | |
|---------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|---|
| A. Produire la quantité requise | B. Produire la qualité requise | C. Respecter les délais de livraison | D. Respecter les coûts de commercialisation |
|---------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|---|

Q39. Parmi les objectifs de la fonction commerciale, on cite :

| | | | |
|-------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| A. La recherche des débouchés | B. La recherche de produits susceptibles de convenir à la clientèle | C. L'augmentation de ventes en quantité et en valeur | D. L'augmentation de la productivité |
|-------------------------------|---|--|--------------------------------------|

Q40. Le bureau d'études a pour rôles :

| | | | |
|-------------------------------|---|---|---|
| A. La conception des produits | B. La définition des procédures de fabrication du produit | C. L'identification des tâches à réaliser | D. L'affectation des moyens financiers à la fabrication |
|-------------------------------|---|---|---|

Q41. La procédure de recrutement inclut généralement :

| | | | |
|----------------------------------|---|-----------------------------|------------------------|
| A. la réception des candidatures | B. les entretiens individuels ou collectifs | C. les tests professionnels | D. une période d'essai |
|----------------------------------|---|-----------------------------|------------------------|

Q42. Le prix psychologique représente :

| | | | |
|--|--|--|---|
| A. Le prix plancher en dessous duquel l'entreprise ne peut descendre | B. Le prix le plus élevé pour un produit | C. Le prix que la majorité des consommateurs potentiels accepterait de payer pour un produit donné | D. Le prix que le consommateur moyen de chaque catégorie socioprofessionnelle aurait souhaité payer pour un produit |
|--|--|--|---|

Q43. Parmi le(s) besoin(s) qui motivent au travail, on cite :

| | | | |
|--------------------------------|-----------------------------|----------------------------|-------------------------------|
| A. Le besoin d'accomplissement | B. Le besoin d'appartenance | C. Le besoin d'information | D. Le besoin de communication |
|--------------------------------|-----------------------------|----------------------------|-------------------------------|

Q44. Pour lancer un produit, l'entreprise peut adopter l'une des politiques de prix suivantes :

| | | | |
|----------------------|-------------------------|------------------------------|-------------------------|
| A. Le prix d'écémage | B. Le prix d'alignement | C. Le prix de positionnement | D. Le prix d'ajustement |
|----------------------|-------------------------|------------------------------|-------------------------|

Q45. Pour sélectionner un candidat lors d'un recrutement, on peut pratiquer :

| | | | |
|--|------------------------------|------------------------|----------------------------|
| A. Les jeux de rôles et mises en situation | B. Les tests psychotechnique | C. L'analyse génétique | D. L'analyse graphologique |
|--|------------------------------|------------------------|----------------------------|

Q46. Les objectifs de la gestion de la production consistent à :

| | | | |
|--|--|--|------------------------------|
| A. Augmenter la fiabilité des produits fabriqués | B. Réduire les délais de livraison des produits vendus | C. Réduire les charges fixes de production | D. Réduire le taux de rebuts |
|--|--|--|------------------------------|

مناظرة الكفاءة لأستاذية التعليم الثانوي

الجمهورية التونسية
وزارة التربية والتكوين

المادة : التصرف
Version B

- دورة نوفمبر 2007 -

الإدارة العامة للامتحانات

En comptabilité, le principe de prudence :

| | | | |
|-----------------|---|---|---|
| A. N'existe pas | B. Justifie l'enregistrement au coût historique | C. Garantit les tiers contre une information trop optimiste | D. Interdit de constater une moins-value probable |
|-----------------|---|---|---|

248. L'ordonnancement consiste à :

| | | | |
|---|---|--|---|
| A. Affecter les moyens humains à la réalisation des opérations de fabrication | B. Affecter les moyens matériels à la réalisation des opérations de fabrication | C. Affecter les moyens financiers à la réalisation des opérations de fabrication | D. Définir les normes et règles de production : gammes, procédures, nomenclatures |
|---|---|--|---|

249. Un produit à faible rentabilité et à besoin de financement élevé est un produit en phase de :

| | | | |
|--------------|---------------|-------------|-----------|
| A. Lancement | B. Croissance | C. Maturité | D. Déclin |
|--------------|---------------|-------------|-----------|

250. Les différents types de circuits de distribution sont :

| | | | |
|------------------|-------------------|-----------------|-----------------------|
| A. Circuit court | B. Circuit direct | C. Circuit long | D. Circuit fractionné |
|------------------|-------------------|-----------------|-----------------------|

251. Une dépense liée au cycle d'investissement se caractérise ainsi :

| | | | |
|-------------------------------|---------------------------|--|---|
| A. Dépense pour le long terme | B. Dépense de court terme | C. Dépense provenant de ressources stables | D. Dépense destinée à l'acquisition de biens intermédiaires |
|-------------------------------|---------------------------|--|---|

252. Le contenu d'un plan de formation comporte :

| | | | |
|-------------------------|-------------------------------|--|--|
| A. Personnels concernés | B. Contenus des reconversions | C. Perspectives de promotions internes | D. Perspectives de reclassement du personnel |
|-------------------------|-------------------------------|--|--|

253. La productivité d'un facteur de production est le rapport entre

| | | | |
|--|--|---|--|
| A. La production réalisée et la quantité de facteur utilisée | B. Le prix du facteur et le coût de la production réalisée | C. La quantité de facteur utilisée et le prix de ce facteur | D. Le bénéfice obtenu et le prix de ce facteur |
|--|--|---|--|

Q54. La définition suivante : "capacité de l'entreprise à faire face à ses dettes et à ses échéances" se rapporte à :

| | | | |
|----------------|-------------------------|-------------------|---------------------|
| A. Solvabilité | B. Autonomie financière | C. Investissement | D. État de résultat |
|----------------|-------------------------|-------------------|---------------------|

Q55. Le besoin global d'emploi dans une entreprise dépend :

| | | | |
|--|---|---|---|
| A. Du nombre d'heures de travail nécessaires | B. De la croissance et du niveau d'activité de l'entreprise | C. De la mise en oeuvre des procédés de gestion de l'activité de l'entreprise | D. De la grille des salaires appliquée par l'entreprise |
|--|---|---|---|

Q56. La surveillance de l'environnement a pour objectifs de :

| | | | |
|---|---|------------------------------------|----------------------------|
| A. Déceler les changements au niveau de l'environnement | B. Être capable d'anticiper l'évolution | C. Trouver les solutions optimales | D. Saisir les opportunités |
|---|---|------------------------------------|----------------------------|

Q57. La non-qualité coûte cher à l'entreprise pour les raisons suivantes :

| | | | |
|-----------------------|-------------------------------|------------------|--------------------|
| A. Rebuts de produits | B. Mécontentement des clients | C. Surproduction | D. Ventes inutiles |
|-----------------------|-------------------------------|------------------|--------------------|

Q58. Le montant du besoin en fonds de roulement dépend :

| | | | |
|-------------------------------------|--|---|--------------------------------------|
| A. Du montant du fonds de roulement | B. De la durée du cycle d'investissement | C. De la durée des délais de règlements | D. Du montant de la trésorerie nette |
|-------------------------------------|--|---|--------------------------------------|

| | | |
|---|----------------------|---|
| مناظرة الكفاءة لأستاذية التعليم الثانوي | | الجمهورية التونسية وزارة التربية والتكوين الإدارة العامة للامتحانات |
| المادة : التصرف Version B | - دورة نوفمبر 2007 - | |

Q59. L'intérêt de la formation pour le salarié est:

| | | | |
|---------------------------|-------------------------------|--------------------|-------------------------------|
| A. Une meilleure mobilité | B. L'enrichissement personnel | C. La reconversion | D. Une meilleure productivité |
|---------------------------|-------------------------------|--------------------|-------------------------------|

Q60. Dans le cadre de sa stratégie de production, l'entreprise peut faire appel à :

| | | | |
|------------------------------------|--|--|----------------------------------|
| A. La sous-traitance de spécialité | B. La sous-traitance de spécialisation | C. La sous-traitance de décentralisation | D. La sous-traitance de capacité |
|------------------------------------|--|--|----------------------------------|

Q61. A la stratégie de pénétration correspond :

| | | | |
|--------------------|-----------------|-----------------------|----------------------|
| A. Des prix élevés | B. Des prix bas | C. Des marges faibles | D. Des marges fortes |
|--------------------|-----------------|-----------------------|----------------------|

Q62. L'automatisation convient à la fabrication :

| | | | |
|---------------------------|----------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|
| A. Des produits de séries | B. Des produits peu différenciés | C. Des produits personnalisés | D. Des productions de masse |
|---------------------------|----------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|

Q63. L'amélioration de la productivité peut être obtenue par :

| | | | |
|--|---------------------------------|--|---|
| A. Une robotisation ou une automatisation moins importante | B. La réorganisation du travail | C. L'amélioration des relations de travail | D. Une robotisation ou une automatisation plus importante |
|--|---------------------------------|--|---|

Q64. Généralement, l'équilibre financier est atteint lorsque :

| | | | |
|---|--|--|---|
| A. Les emplois stables sont financés par des ressources stables (capitaux permanents) | B. Les emplois courants sont financés par des ressources stables (capitaux permanents) | C. Les emplois courants sont financés par des ressources à court terme | D. Les investissements sont financés par des capitaux à court terme |
|---|--|--|---|

Q65. On parle de flexibilité interne lorsque

| | | | |
|--|--|---|--|
| A. L'entreprise adapte elle-même son outil de production | B. L'entreprise fait appel à la sous-traitance | C. L'entreprise externalise sa production | D. L'entreprise cherche à modifier son environnement |
|--|--|---|--|

Q66. Pour minimiser son besoin en fonds de roulement, l'entreprise peut

| | | | |
|--------------------------------|-------------------------------|---|---|
| A. Accélérer ses encaissements | B. Ralentir ses décaissements | C. Augmenter la durée du crédit accordé aux clients | D. Obtenir l'allongement du crédit auprès de ses fournisseurs |
|--------------------------------|-------------------------------|---|---|

Q67. Parmi les objectifs de la formation du personnel pour l'entreprise, on cite :

| | | | |
|-----------------------------|---|--|--|
| A. La mobilité du personnel | B. L'adaptation aux évolutions techniques | C. La reconnaissance du travail engagé | D. L'adaptation aux contraintes de l'environnement |
|-----------------------------|---|--|--|

Q68. Parmi les affirmations suivantes, laquelle ou lesquelles est (sont) juste(s) ?

| | | | |
|---|---|--|---|
| A. L'entreprise s'organise et s'adapte en fonction de son environnement | B. Il n'existe pas de modèle idéal d'organisation de l'entreprise | C. L'entreprise est un organisme vivant, elle a un cycle de vie propre | D. L'ancienneté de l'entreprise signifie que celle-ci est proche de la "mort" |
|---|---|--|---|

Q69. Les centrales d'achat permettent d'obtenir des conditions avantageuses vis-à-vis :

| | | | |
|---------------------|----------------|-----------------|---------------------|
| A. Des fournisseurs | B. Des clients | C. Du personnel | D. Des actionnaires |
|---------------------|----------------|-----------------|---------------------|

Q70. Une communication descendante vise à :

| | | | |
|-----------------------|-----------------------------|----------------------------------|-----------------------|
| A. Exprimer un besoin | B. Informer d'une directive | C. Informer en vue de faire agir | D. Identifier un bien |
|-----------------------|-----------------------------|----------------------------------|-----------------------|

Q71. Le prix d'un produit :

| | | | |
|--|---|--|---|
| A. Est fixé définitivement lors de son lancement | B. Peut varier au cours de son cycle de vie | C. Peut être inférieur à son coût de revient | D. Varie en fonction de l'environnement concurrentiel |
|--|---|--|---|

مناظرة الكفاءة لأستاذية التعليم الثانوي

المادة : التصرف
Version B

- دورة نوفمبر 2007 -

الجمهورية التونسية
وزارة التربية والتكوين
الإدارة العامة للامتحانات

Q72. L'excédent brut d'exploitation est :

| | | | |
|---|---|--|---|
| A. Un indicateur d'efficacité de l'entreprise | B. Un indicateur permettant de mesurer l'autonomie financière de l'entreprise | C. Un indicateur permettant de mesurer le chiffre d'affaires réalisé dans l'entreprise | D. Un indicateur de solvabilité de l'entreprise |
|---|---|--|---|

Q73. Le prix d'un produit est fixé en fonction :

| | | | |
|----------------------------|------------------|---------------|------------------------------------|
| A. Des coûts de production | B. De la demande | C. De la mode | D. Du taux de rentabilité escompté |
|----------------------------|------------------|---------------|------------------------------------|

Q74. Un "bien rigide" est un bien dont :

| | | | |
|--|---|---|--|
| A. La demande du bien varie peu lorsque le prix varie beaucoup | B. La demande du bien varie de façon importante lorsque le prix varie peu | C. Le prix de vente s'aligne sur la quantité demandée | D. Le prix de vente s'aligne sur le positionnement par rapport au marché |
|--|---|---|--|

Q75. La motivation du personnel peut se faire à travers :

| | | | |
|---|-------------------------------------|------------------------------|-------------------------|
| A. La mise en place d'un plan de carrière pour le salarié | B. L'individualisation des salaires | C. La récompense honorifique | D. La promotion externe |
|---|-------------------------------------|------------------------------|-------------------------|

Q76. Un prix d'écrémage peut être caractérisé comme étant :

| | | | |
|--|---|--|--|
| A. Un prix élevé qui donne au produit une image de qualité | B. Un prix élevé qui vise une clientèle restreinte au pouvoir d'achat élevé | C. Un prix de positionnement pour produit bas de gamme | D. Un prix qui donne une marge bénéficiaire importante |
|--|---|--|--|

Q77. Un circuit de distribution correspond à :

| | | | |
|--|--|--|--|
| A. Un cheminement suivi par un produit pour passer du producteur au consommateur final | B. Une mise à disposition des consommateurs des produits dont ils ont besoin | C. Un fractionnement ou regroupement des commandes du client | D. Un réseau de distribution sans intermédiaires |
|--|--|--|--|

Q78. Le choix de la localisation géographique d'une unité de production permet de :

| | | | |
|---|---|---|--|
| A. Réduire les coûts de transformation des matières premières | B. Réduire les coûts de distribution des produits | C. Améliorer l'implantation des bâtiments | D. Réduire les coûts d'approvisionnement en matières premières |
|---|---|---|--|

Q79. La fonction de distribution a pour rôles de :

| | | | |
|---|---|--|---|
| A. Mettre à la disposition des consommateurs des produits dont ils ont besoin | B. Assurer l'information des clients (conseils d'installation...) | C. Mettre en oeuvre la garantie d'un produit | D. Assurer la facturation des commandes |
|---|---|--|---|

Q80. Les critères de mesure de la taille d'une entreprise peuvent être :

| | | | |
|---|-------------------------------|---------------------------|-------------------------------------|
| A. Le volume des approvisionnements en matières premières | B. Le volume de la production | C. Le niveau des capitaux | D. Le niveau de la trésorerie nette |
|---|-------------------------------|---------------------------|-------------------------------------|

☐ Ne pas cocher s.v.p

Remarques :

Collez votre étiquette d'anonymat à l'intérieur du cadre à droite.

Cette fiche doit être remplie avec un stylo ou feutre noir.

Vous devez cocher à l'intérieur des cases sans les dépasser de la manière suivante.



Collez
votre vignette à code à barres
ici

| | A | B | C | D |
|-----|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Q1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q4 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q5 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q6 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q7 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q8 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q9 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q10 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q11 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q12 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q13 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q14 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q15 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q16 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q17 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q18 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q19 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q20 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| | A | B | C | D |
|-----|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Q21 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q22 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q23 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q24 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q25 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q26 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q27 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q28 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q29 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q30 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q31 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q32 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q33 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q34 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q35 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q36 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q37 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q38 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q39 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q40 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| | A | B | C | D |
|-----|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Q41 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q42 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q43 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q44 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q45 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q46 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q47 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q48 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q49 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q50 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q51 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q52 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q53 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q54 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q55 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q56 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q57 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q58 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q59 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q60 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| | A | B | C | D |
|-----|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Q61 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q62 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q63 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q64 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q65 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q66 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q67 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q68 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q69 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q70 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q71 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q72 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q73 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q74 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q75 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q76 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q77 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q78 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q79 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Q80 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |